

C E R E R E

PENTRU EMITEREA AUTORIZAȚIEI DE CONSTRUIRE / DESFIINȚARE

Subsemnatul¹⁾ _____, CNP _____, cu domiciliul/sediul²⁾ în județul _____, municipiul/orașul/comuna _____, satul _____, sectorul _____, cod poștal _____, str. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, et. _____, ap. _____, n telefon/fax _____, e-mail _____, în calitate de/reprezentant al _____, CUI _____, în conformitate cu prevederile Legii nr. **50/1991**, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, solicit emiterea **AUTORIZAȚIEI DE CONSTRUIRE / DESFIINȚARE** pentru imobilul-teren și/sau construcții – situat în județul _____, comuna _____, satul _____, cod poștal _____, str. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, et. _____, ap. _____, Cartea funciară / Fișa bunului imobil³⁾ _____, sau nr. cadastral _____

În vederea executării lucrărilor de⁴⁾ _____

În valoare de⁵⁾ _____

Proiect întocmit de⁶⁾ _____ arhitect cu drept de semnătură, înscris în Tabloul Național al Arhitecților cu nr. _____, în conformitate cu prevederile Legii nr. 184 / 2001 privind organizarea și executarea profesiei de arhitect, republicată. Proiectul de arhitectură din cadrul documentației P.A.C. / P.A.D. a fost luat în evidența Filialei teritoriale a Ordinului Arhitecților din România cu nr. _____ din _____

Verificarea proiectului (PAC, PAD), în conformitate cu prevederile Legii nr. 10 / 1995, a fost efectuată de⁷⁾:

1.	4.
2.	5.
3.	6.

Durata executării lucrărilor, solicitată în baza prevederilor "Proiectului pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții – PAC / PAD / POE" - anexat prezentei, este de _____ luni / zile

Anexez prezentei cereri:

1. Dovada titlului asupra imobilului: _____
2. Certificatul de urbanism nr. _____ din _____ (copie)
3. Proiectul pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții, în două exemplare, compus din:

-
-
-
4. Următoarele "FIȘE TEHNICE" însoțite de documentațiile necesare obținerii avizelor / acordurilor cerute prin certificatul de urbanism, în vederea emiterii Acordului unic

5. Următoarele avize (studii) cerute prin Certificatul de urbanism, altele decât cele cuprinse în acordul unic:

6. Anexa la "Cererea pentru emiterea autorizației de construire / desființare" completată cu toate elementele necesare descrierii lucrărilor pentru care se solicită autorizația.

7. Lista documentelor de plată a taxelor legale în vederea autorizării:

Declar pe propria răspundere că datele menționate în prezenta cerere sunt exacte și mă angajez să respect, în cunoștința prevederilor legii, autorizația de construire și documentația aferentă vizată spre neschimbare.

Cunoscând prevederile art. 326 Cod Penal , privind falsul în declarații, declar pe propria răspundere, că toate informațiile furnizate sunt complete și adevărate.

Subsemnatul(a) declar prin prezenta că am luat la cunoștință politica de Protecție a Datelor Personale și sunt conștient/ă de faptul că datele cu caracter personal sunt prelucrate în scopul și pentru îndeplinirea atribuțiilor legale ale instituției. Am luat la cunoștință că informațiile din cererea depusă și actele anexate la acestea vor fi prelucrate de angajații PRIMĂRIEI cu respectarea prevederilor Legii nr. 363/2018 privind protecția persoanelor fizice referitor la prelucrarea datelor cu caracter personal de către autoritățile competente în scopul prevenirii, descoperirii, cercetării, urmăririi penale și combaterii infracțiunilor sau executării pedepselor, măsurilor educative și de siguranță, precum și privind libera circulație a acestor date și Regulamentului (UE) 679/2016 „privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date”.

Data

Semnătura

PRECIZĂRI
privind completarea formularului
"Cerere pentru emiterea autorizației de construire / desființare"

- 1) Numele și prenumele solicitantului:
 - persoană fizică; sau
 - reprezentant al firmei (persoană juridică), cu precizarea denumirii acesteia, precum și a calității solicitantului în cadrul firmei.
- 2) Domiciliul/sediul firmei:
 - Pentru persoană fizică:
 - se completează cu date privind domiciliul acesteia.
 - Pentru persoană juridică:
 - se completează cu date privind sediul social al firmei.
- 3) Se completează cu extrase din Cartea Funciară sau din Fișa bunului imobil, după caz.
- 4) Se înscrie: denumirea lucrării, capacitatea și categoria lucrărilor, precum și oricare alte elemente principale care definesc toate lucrările prevăzute a fi autorizate
- 5) Se înscrie: denumirea lucrării, capacitatea și categoria lucrărilor, precum și oricare alte elemente principale care definesc toate lucrările prevăzute a fi autorizate
- 6) Se completează cu numărul proiectului, data elaborării, precum și cu datele de identificare a proiectantului.
- 7) Se completează cu numele și prenumele verficatorului și domeniul de verificare, precum și numărul certificatului de verficator.

NOTĂ

- **Baza de calcul pentru determinarea valorii lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora este cea evidențiată la capitolul 4 – Cheltuieli pentru investiția de bază, subcapitolul 4.1. – Construcții și instalații, în conformitate cu Structura devizului general, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 1179 / 2002, coroborată cu prev. pct. 138 alin. (1) din Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 571 / 2003 privind Codul fiscal, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 44 / 2004. Valoarea autorizată a lucrărilor de organizare de șantier va avea ca bază de calcul Capitolul 5 – Alte cheltuieli, subcapitolul 5.1 – Organizare de șantier, pct. 5.1.1. Lucrări de construcții, în conformitate cu Structura devizului general, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 1179 / 2002**
- **Taxele pentru emiterea autorizației de construire / desființare se stabilesc de către personalul de specialitate din cadrul administrației publice emitente, pe baza reglementărilor legale în vigoare și se comunică solicitantului, la prezentarea acestuia în vederea depunerii cererii de autorizare. Solicitantul are obligația de a anexa la cererea pentru emiterea autorizației documentele de plată a taxelor comunicate anterior de emitent.**
- **Taxele pentru avizele din competența de obținere a administrației publice emitente, comunicate solicitantului prin certificatul de urbanism, se achită anterior depunerii cererii pentru obținerea autorizației de construire / desființare.**

Dovada achitării taxelor se face prin prezentarea, în copie, a documentelor de plată – care se înregistrează și în formular la poziția nr. 7.

A N E X Ă

LA CEREREA PENTRU EMITEREA AUTORIZAȚIEI DE CONSTRUIRE/DESFINȚARE

Cap. 1 - TIPURI DE LUCRĂRI⁽¹⁾

- a) lucrări de construire, reconstruire, consolidare, modificare, extindere, schimbare de destinație sau de reparare a construcțiilor de orice fel, precum și a instalațiilor aferente acestora;
- b) lucrări de construire, reconstruire, extindere, reparare, consolidare, protejare, restaurare, conservare, precum și orice alte lucrări, indiferent de valoarea lor, care urmează să fie efectuate la construcții reprezentând monumente istorice, inclusiv la cele din zonele lor de protecție, stabilite conform legii;
- c) lucrări de construire, reconstruire, modificare, extindere, reparare, modernizare și reabilitare privind căi de comunicație, rețele și dotări tehnico-edilitare, noi capacități de producere, de transport, de distribuție a energiei electrice și/sau termice, precum și de reabilitare și de retehnologizare a celor existente;
- d) împrejurimi și mobilier urban, amenajări de spații verzi, parcuri, piețe și alte lucrări de amenajare a spațiilor publice;
- e) lucrări de foraje și excavări necesare în vederea efectuării studiilor geotehnice, prospecțiunilor geologice, exploatărilor decariere, balastiere, sonde de gaze și petrol, precum și alte exploatări;
- f) lucrări, amenajări și construcții cu caracter provizoriu necesare în vederea organizării lucrărilor de bază, dacă nu au fost autorizate odată cu acestea;
- g) organizarea de tabere de corturi, căsuțe sau rulote;
- h) lucrări de construcții cu caracter provizoriu, chioșcuri, tonete, cabine, spații de expunere situate pe căile și spațiile publice, corpuri și panouri de afișaj, firme și reclame, precum și anexele gospodărești ale exploatațiilor agricole situate în extravilan;
- i) cimitire – noi și extinderi.

Cap.2 CATEGORII DE CONSTRUCȚII

- construcții de locuințe
- construcții pentru instituții publice și servicii:
- pentru sănătate
- pentru asistență socială
- pentru învățământ
- pentru cultură
- pentru
- turism
- pentru culte
- pentru administrație și finanțe
- pentru comerț
- pentru servicii
- pentru sport
- pentru recreere
- construcții agricole și zootehnice
- construcții industriale
- construcții pentru depozitare
- construcții pentru transporturi
- construcții pentru telecomunicații
- construcții energetice
- construcții hidrotehnice
- construcții pentru îmbunătățiri funciare
- construcții tehnico-edilitare
- construcții pentru pompieri
- construcții cu caracter special
- construcții cu funcțiuni comasate
- rețele edilitare:
- - apă
- - canalizare
- - energie electrică
- - termice
- - gaze
- - telecomunicații
- amenajări exterioare:
- amenajarea și consolidarea terenului
- străzi, alei, platforme, parcaje, garaje
- spații libere și mobilier exterior
- spații verzi, împrejurimi
- construcții cu caracter provizoriu

⁽¹⁾ Se subliniază categoria de lucrări

⁽²⁾ Se introduce "X" în casetă

Cap. 3 DATE CARACTERISTICE PRIVIND AMPLASAMENTELE ȘI CONSTRUCȚIILE

- a) **Suprafața terenului** _____ mp
- b) **Situarea terenului față de străzile adiacente:** _____
- c) **Procentul de ocupare a terenului – POT⁽³⁾** : existent: _____% propus: _____%
- d) **Coeficientul de ocupare a terenului – CUT:** existent: _____ propus: _____
- e) **Alinierea construcțiilor**
- Corpul de clădire cel mai avansat față de limita proprietății la stradă se află la _____ m.
 - Distanțele *minime* ale construcțiilor față de vecini sunt:
 de _____ m față de limita de proprietate din _____
 de _____ m față de limita de proprietate din _____
 de _____ m față de limita de proprietate din _____
- f) **Numărul de corpuri de clădiri** _____ din care: existente _____ desființate _____
 menținute _____ propuse _____ rezultate _____
- g) **Suprafețe⁽⁴⁾:**

Construcții	Suprafața construită	Suprafață desfășurată	Suprafațautilă	Suprafața locuibilă / nr. cam
• existente, din care				/
- desființate				/
- menținute				/
• propuse				/
TOTAL*				/

* Totalul rezultă prin însumarea suprafețelor înscrise la rubricile ""menținute" și "propuse"

- h) **Înălțimea construcțiilor propuse** (în m):
 CORP _____ CORP _____ CORP _____ CORP _____
- | | | | | |
|------------------------------------|--|--|--|---|
| Înălțimea la cornișă sau streășină | | | | / |
| Înălțimea maximă a construcțiilor | | | | / |

- i) **numărul de niveluri**
 CORP _____ CORP _____ CORP _____ CORP _____
- | | | | | |
|-----------|--|--|--|---|
| Existente | | | | / |
| Propuse | | | | / |

- j) **Caracteristici constructive și aspect exterior**
 CORP _____ CORP _____ CORP _____ CORP _____
- | | | | | |
|---------------------------------------|--|--|--|---|
| Sistem constructiv | | | | / |
| Fundații | | | | / |
| Acoperiș (șarpantă / terasă) | | | | / |
| Sistem de încălzire | | | | / |
| Învelitoare (material / culoare) | | | | / |
| Finisaj exterior (material / culoare) | | | | / |
| Tâmplărie exterior(material/culoare) | | | | / |

- k) **Capacități funcționale ale construcțiilor proiectate:**
- **Construcții de locuințe⁽⁵⁾**
- principale (permanente) sezoniere (de vacanță) pentru închiriere sociale
 de serviciu de necesitate de intervenție de protocol
- Număr de apartamente propuse _____,
 din care cu: 1 cam. _____ 2 cam. _____ 3 cam. _____ 4 cam. _____ 5 cam. _____

⁽³⁾ Conform H.G. nr. 525/1996

⁽⁴⁾ Conform STAS 4908-85

⁽⁵⁾ Se introduce "X" în casetă

- **Construcții pentru instituții publice⁽⁵⁾**
 - Ț sănătate Nr. paturi _____ Nr. consultații _____ Nr. proceduri _____
 - Ț învățământ Nr. săli de clasă _____ Nr. locuri _____ Nr. grupe _____
 - Ț cultură Nr. locuri _____
 - Ț hoteliere Nr. Camere _____ Nr. locuri _____
 - Ț culte Nr. locuri _____
 - Ț administrative și financiare Nr. de personal _____
- **Construcții pentru comerț, alimentație publică și servicii⁽⁵⁾**
 - Ț comerț Nr. de personal _____
 - Ț alimentație publică Nr. locuri _____ Nr. de personal _____
 - Ț servicii Nr. de personal _____
- **Construcții pentru sport, recreere⁽⁵⁾**
 - Ț sport Nr. locuri _____
 - Ț recreere Nr. locuri _____
- **Construcții pentru activități productive⁽⁵⁾**
 - Ț producție Nr. de personal _____
 - Ț depozitare Nr. de personal _____
- **Alte caracteristici ale capacităților funcționale pentru construcții propuse, necuprinse în categoriile de mai sus:**

l) Asigurarea utilităților urbane⁽⁶⁾

Ț apă	Ț canalizare	Ț energie electrică	Ț energie termică
Ț gaze naturale	Ț telefonizare	Ț salubritate	Ț transport urban
Alte utilități:	<input type="checkbox"/> _____	<input type="checkbox"/> _____	<input type="checkbox"/> _____

m) Garaje și parcaje⁽⁶⁾

Ț garaje	Nr. locuri _____	Suprafața construită desfășurată _____ m ²
Ț parcaje	Nr. locuri _____	Suprafața construită desfășurată _____ m ²

n) Drumuri, alei, platforme: Suprafață carosabil _____ m², Suprafață pietonal _____ m²

o) Spații verzi:⁽⁶⁾

<input type="checkbox"/> arbori tăiați	Număr _____	<input type="checkbox"/> arbori menținuți	Număr _____
<input type="checkbox"/> arbori plantați	Număr _____	<input type="checkbox"/> spații verzi	Suprafață _____ m ²

p) Modul de evacuare a deșeurilor _____

q) Măsurile de securitate la incendiu și protecție civilă _____

r) Măsurile de protecție a mediului _____

s) Alte caracteristici specifice _____

Durata estimată a lucrărilor este de _____ luni / zile.

ÎNTOCMIT⁽⁷⁾.

Data: _____

⁽⁶⁾ Se introduce "X" în casetă

⁽⁷⁾ - În cazul în care ANEXA se completează de către solicitantul autorizației se precizează numele și prenumele acestuia.

- În cazul în care ANEXA se întocmește de către un proiectant autorizat (persoană fizică sau juridică), se precizează datele de identificare, după caz: numele și prenumele ori numele firmei, numele și prenumele întocmitorului și se aplică ștampila